

Beberapa waktu lalu salah satu maskapai di Indonesia mengalami irregularity; yaitu escape slide dari passenger door unintentionally deploy pada saat transit. Dari hasil investigasi, ditemukan bahwa salah satu faktor yang menyebabkan Escape Slide tersebut deploy dikarenakan personnel yang membuka Door tersebut bekerja tidak sesuai dengan C of C yang dimiliki.



Dalam industri perawatan pesawat terbang, dibutuhkan keahlian khusus dalam menjalankan setiap perintah kerja yang kita terima. Keahlian tersebut akan diakui jika seseorang memiliki *Certificate of Competency* (C of C) yang dimiliki oleh seorang personnel. Seseorang yang memiliki C of C diharapkan dapat bertindak sesuai prosedur dan kapabilitas yang dimiliki, serta dapat berfikir lebih bijak dalam melaksanakan pekerjaannya. Hal ini akan berbeda dengan seseorang yang bekerja hanya berdasarkan pengalaman dan tidak mengetahui SOP (Standard Operation Procedure) pekerjaannya. Sesuai dengan QP 308-01 mengenai Personnel Assessment, Stamp & Authorization Issue, Use And Control, berikut hal-hal yang perlu diperhatikan terkait dengan C of C yang dimiliki oleh masing-masing personnel:

1. Validity of C of C

Expiry Date : 21-Jul-19
Reference : QP 308-01

Validitas C of C dibatasi oleh tanggal validasi selama personnel tersebut bekerja dengan *title* pekerjaan yang sama, kompetensi pekerjaan dan melakukan tugas yang sama, kecuali C of C telah dicabut atau ditangguhkan. Oleh karena itu, check validitas C of C secara periodik.

2. Scope of Authorization

Lakukan pekerjaan sesuai dengan scope otorisasi yang tertera pada C of C.

Is hereby authorized to perform :

Ref.	Description	ATA/Limitation	Type Rating
QP 304-03	Issue release to service	ALL ATA CHAPTER FOR ELECTRICAL & AVIONICS	A330, B737-600/700/800, CRJ-700/900/1000
PCM EC1	Review work package prior to distribution	ALL ATA CHAPTER FOR ELECTRICAL & AVIONICS	A330, B737-300/400/500, B737-600/700/800, CRJ-700/900/1000
PCM EC2	Perform Aircraft Preliminary Inspection	ALL ATA CHAPTER FOR ELECTRICAL & AVIONICS	A330, B737-300/400/500, B737-600/700/800, CRJ-700/900/1000

3. Jaga dan penggunaan stamp dengan baik

Apabila seorang personnel telah memiliki stamp, maka personnel tersebut bertanggung jawab atas penggunaan stamp tersebut, dengan tidak meminjamkan/memberikan stamp tersebut kepada siapapun. Personnel harus mengembalikan ke unit licensing (TQD) apabila stamp sudah tidak dipergunakan lagi dan segera melaporkan apabila kehilangan stamp.

Dengan melakukan stamp atau sign pada jobcard/taskcard, berarti telah bertanggung jawab dan memastikan bahwa pekerjaan tersebut sudah dilakukan dengan benar sesuai dengan *maintenance procedure*. Segala bentuk penyalahgunaan dan atau *violation* dalam penggunaan stamp akan dilakukan *revocation, suspension, cancelation* dan dikenakan sanksi administratif.

Nah, dari kejadian di atas diharapkan setiap personnel lebih *aware* mengenai kemampuan/pengetahuan terkait *Certificate of Competency* (C of C). Hal ini juga akan mempermudah Supervisor/Superior dalam memberikan pekerjaan kepada personnel yang berkompeten di bidangnya. [Safety Inspection]